

# 記入例

❖ 記入例をはずし、お通帳とご照合のうえ、太枠の中をボールペンでお書きください。

(金融機関用)

年 月 日

## 預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書(収加)

お客様のお名前・住所・取引の内容等を正確にご記入ください。

預金者名を正確にご記入ください。  
法人の場合は、社名、代表者役名、氏名を省略せず  
ご記入ください。

口座番号は預金通帳で確認  
のうえ、右ヅメでハイフン  
を除いてご記入ください。

お取引の銀行名・支店名を  
正確にご記入ください。

(フリガナ)		会員番号	
会員氏名		(5ケタ)	
会員住所	〒		
	☎		

ゆうちょ銀行以外の銀行またはゆうちょ銀行のどちらか一方に記入してください。

金融機関コード	支店コード	預金種目 (どちらかに○印)	口座番号 (右詰めでご記入ください。)
銀行 信用 組	行 庫 合	1. 普通 2. 当座	
(フリガナ)	ニ ホ ン ジ ロウ		金融機関 お届け印
口座名義人	日本次郎		捨印 印
	法人の場合は、社名、代表者役名、氏名を省略せずご記入ください。		

(フリガナ)	ニ ホ ン ジ ロウ	ゆうちょ銀行 お届け印	
口座名義人	日本次郎	印	
	法人の場合は、ゆうちょ銀行へお届けの社名、代表者役名、氏名を省略せずご記入ください。		
種目コード	契約種別コード	記号 (6桁目がある場合は ※欄にご記入ください。)	番号 (右詰めでご記入ください。)
1 6 6	3 0	1 2 3 4 0 ※	6 7 8 9 0 3 2 1

ゆうちょ銀行以外の銀行

どちらか一方に記入してください。

金融機関へのお届け印ですか  
ご注意!

記号

番号

1 2 3 4 0 6 7 8 9 0 3 2 1

おなまえ

おところ

印  
鑑

通帳番号は右ヅメで  
ご記入ください。  
(最後が必ず「1」に  
なります。)

### 通帳見本(ゆうちょ銀行)

通帳最初のページ上部「記号と番号」です。

- ❖ 会員氏名・会員番号・会員住所を必ずご記載ください。
- ❖ 会員様の「預金口座振替依頼書」控えはございませんので、必要な場合はコピーをお取りください。
- ❖ ご記入に誤りがあると、お客様へ何度もお手をかけることとなりますので、正確にご記入ください。